



une autre idée du développement durable
www.id-et-d.fr

POUR QUI

Directeur.trice, Manager, Chef.fe de projet,
Consultant.e, Formateur.trice...
Groupe de 4 à 6 apprenants

PRÉ-REQUIS

Avoir une première expérience du travail collaboratif

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

1/2 journée (3h30) à distance

Chaque apprenant devra disposer d'un ordinateur,
d'une connexion internet de qualité, d'une webcam,
d'un micro et de l'application zoom (téléchargeable
gratuitement)
En inter ou en intra

ÉVALUATION DES ACQUIS

- **À chaud :**
Mises en situation et quiz de fin de session.
- **À froid :**
Un questionnaire 3 à 6 mois après la formation.

SESSIONS

En inter :
**24/11/20 et 8/12/20 de 9h
à 12h30**
En intra : Nous consulter

TARIFS*

En inter : 300 € nets par
personne.
En intra :
Nous consulter.

*hors frais de repas et hébergement

En situation de handicap ? N'hésitez pas à nous contacter pour
discuter des possibilités d'adaptation de la prestation

MGT/D-2



OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Préparer sa réunion à distance
- S'assurer de l'engagement et de la participation de tous
- Savoir choisir et utiliser ses outils numériques



MÉTHODES MOBILISÉES

- Formation expérientielle avec des cas propres aux participants.
- Intelligence collective.
- Pédagogie interactive.
- Activités ludo-pédagogiques.



CONTENU

Avant formation :

Questionnaire de positionnement avec recueil des attentes et besoins spécifiques

Pendant la formation :

- Structurer et préparer sa réunion à distance :
 - Objectif, enjeux, ordre du jour, timing...
 - Préparer ses supports et un scénario séquencé et adapté à chaque étape
 - Connaître et identifier les outils numériques les plus pertinents
 - Prévoir les modalités de prise de parole et de décision
- Animer sa réunion collaborative à distance :
 - Maîtriser le temps
 - Maintenir l'attention
 - Expérimenter quelques outils (ice-breaker, brainstorming, analyse, co-production, plan d'action...)
 - Trucs et astuces

Après la formation :

Mise en œuvre AFEST compatible : un programme personnalisé pour transposer les acquis en situation de travail.



LES +

- Des temps d'échanges entre pairs.
- Vivre ce que l'on est sensé faire vivre aux groupes que l'on anime.
- Des méthodes et outils adaptés à chacun.
- Une fiche de synthèse « mes défis personnels et premiers pas »
- Une formation conçue et animée par des consultantes expertes, partageant des retours d'expérience de facilitation à distance.
- Une mallette « ressources » numérique.



POUR SUIVRE LE PARCOURS

Nous vous recommandons :

- MGT/S-2 : Boostez vos réunions en développant la créativité et la coopération
- MGT/S-3 : Nouvelles Formes de Travail : dédramatisez et saisissez de nouvelles opportunités
- MGT/S-4 : Développer sa posture de facilitation
- MGT/A-1 : Développer une posture appréciative
- MGT/A-3 : Manager coach, une posture pour grandir ensemble

